

Istituto Comprensivo Predappio

Comuni di Predappio e Premilcuore



I.C. PREDAPPIO
Prot. 0004643 del 16/10/2020
04-05 (Uscita)

Al Dott. Raimondo Galvano

CUP D82G20000840006

Nomina collaudatore a titolo gratuito codice progetto 10.8.6.A FESR PON-EM 2020-268

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** l'avviso pubblico n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per la realizzazione di smart class per la scuola del primo ciclo relativo ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”;
- VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID U.0010292 del 29-04-2020 di pubblicazione degli elenchi relativi alle istituzioni scolastiche ammesse a finanziamento delle graduatorie;
- VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID U.0010342 del 30/04/2020 di autorizzazione;
- VISTA** la nota prot. Prot. AOODGEFID-10444 del 05/05/2020 di autorizzazione;
- CONSIDERATA** la necessità di reperire un collaudatore per portare a termine il progetto;
- SENTITA** la disponibilità del Dott. Raimondo Galvano a svolgere la mansione di collaudatore a titolo gratuito;
- CONSIDERATO** che il Dott. Raimondo Galvano possiede le competenze e le abilità per il collaudo delle forniture, previste nel progetto presentato;

Via Pascoli, 8 - 47016 Predappio (FC) Tel. +39 0543 923485

PEO: foic813004@istruzione.it PEC: FOIC813004@pec.istruzione.it Sito web: <https://www.icpredappio.edu.it/>
Codice Fiscale 92046610405 – Codice MPI FOIC813004- Cod. Univoco UFMTWO - Codice IPA: istsc_foic813004

Istituto Comprensivo Predappio

Comuni di Predappio e Premilcuore

CONFERISCE

Al Dott. Raimondo Galvano l'incarico di collaudatore a titolo gratuito per la realizzazione del progetto in oggetto.

Il collaudatore avrà il compito di:

- collaborare con il Dirigente, per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e controllare la corrispondenza dei beni acquistati rispetto a quanto specificato nell'ordine della fornitura;
- collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;
- redigere il verbale di collaudo/dichiarazione di conformità dei beni acquistati.

Il presente provvedimento, pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto, è immediatamente esecutivo ed è valido fino alla conclusione del progetto.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Donato G. Tinelli